

BERITA ACARA PENJELASAN PEKERJAAN (AANWIJZING)

Nomor : 03/PPBJ/PU.02.01.01.60/12/2011

Pekerjaan : Pengadaan Alat Rumah Tangga (Kebutuhan Sehari-hari Kantor)
Tahun Anggaran : 2011

Pada hari ini, Kamis tanggal Satu bulan Desember tahun Dua ribu sebelas (1 Desember 2011) pukul 13.30 WIB bertempat di Ruang Rapat Urdal Gd. TS2 Lt. 1 Bappenas Jalan Taman Suropati No.2 Jakarta, berdasarkan undangan Panitia Pengadaan Barang/Pekerjaan Konstruksi/Jasa Lainnya pada Dokumen Pengadaan Pekerjaan Pengadaan Alat Rumah Tangga (Kebutuhan Sehari-hari Kantor) telah dilaksanakan Rapat penjelasan pekerjaan (Aanwijzing) dengan peminat pekerjaan tersebut diatas.

Peserta rapat :

1. Panitia Pengadaan Barang/Pekerjaan Konstruksi/Jasa Lainnya
2. User
3. Peserta

Hasil Rapat :

1. Jaminan Penawaran yang diterbitkan oleh Perusahaan penjaminan/Perusahaan Asuransi yang terdaftar pada Departemen Keuangan dan harus dimasukkan dalam amplop Dokumen Penawaran;
2. Pakta integritas yang telah di tandatangani oleh Panitia harus dimasukkan dalam dokumen isian kualifikasi;
3. Tidak perlu melampirkan data perusahaan (seperti copy SIUP, Akte, TDP dan pajak) dalam dokumen isian kualifikasi, tetapi cukup mengisi data-datanya saja dalam dokumen isian kualifikasi.
4. Kontrak yang digunakan adalah Kontrak Harga Satuan;
5. Jadwal pelaksanaan dibuat untuk 3 bulan selama tahun pelaksanaan;
6. Shampo mobil dalam kemasan botol;
7. Lampu PLC yang digunakan 18 watt;
8. Stop Kontak Seri 5 Lobang;
9. Stop kontak inboch dan Sackelar inboch double menggunakan baut;
10. Stater S10 dan Stater S2 dalam hitungan satuan per buah;
11. Kamper gantung ukuran jumbo, sedangkan kamper butir harus dengan warna putih;
12. Pengharum ruangan diganti dengan ukuran 400 ml, obat nyamuk/baygon cair 1000ml dan obat serangga baygon/cair 1000ml.

Demikianlah Berita Acara ini dibuat dan ditandatangani pada hari, tanggal dan bulan sebagaimana tersebut diatas untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Lampiran: Berita Acara Penjelasan Pekerjaan/Aanwijzing

Hasil rapat penjelasan pekerjaan/aanwijzing Pengadaan Alat Rumah Tangga (Kebutuhan Sehari-hari Kantor)

Hari : Kamis
Jam : 13.30 WIB
Tanggal : 1 Desember 2011
Tempat : Ruang Rapat Urdal Gd. TS2 Lt. 1 Bappenas
Jalan Taman Suropati No. 2 Jakarta.

PT Haruni

Tanya : Shampo mobil 800ml kemasan refill atau botol?

Jawab : Dalam kemasan botol.

Tanya : Pembersih kaca juga kemasan refill atau botol?

Jawab : Dalam kemasan botol.

Tanya : Kamper gantung ukuran kecil atau besar?

Jawab : Kamper gantung ukuran besar/jumbo bulat.

Tanya : Lampu halogen 500 watt yang seperti apa?

Jawab : Modelnya seperti lampu sorot bulat.

Tanya : Fitting lampu sorot yang seperti apa?

Jawab : Yang modelnya warna merah.

Tanya : Stater satuannya bungkus atau isi?

Jawab : Satuannya buah.

Tanya : Kabel spiral 1 roll isi berapa meter?

Jawab : Kabel spiral untuk telepon, hitungan satuannya per buah.

Tanya : Kabel roset yang seperti apa?

Jawab : Panjangnya sekitar 2 meter, dengan hitungan satuan per buah.

Tanya : Pengharum ruangan 350ml dan obat nyamuk/baygon cair 650 dan obat serangga baygon/cair 600 ml sudah tidak ada, bagaimana?

Jawab : Pengharum ruangan diganti dengan ukuran 400 ml, obat nyamuk/baygon cair 1000ml dan obat serangga baygon/cair 1000ml.

ADDENDUM
DOKUMEN PELELANGAN UMUM

No : 095/DL-PU/PPBJ/11/2011

PEKERJAAN PENGADAAN ALAT RUMAH TANGGA (KEBUTUHAN SEHARI-HARI KANTOR)

BAB I

A. UMUM

1) 3.1 Tertulis : Harga Perkiraan Sendiri (HPS) paket Pengadaan Alat Rumah Tangga (Kebutuhan Sehari-hari Kantor) sebesar Rp 166.776.500,- (tiga ratus sembilan puluh sembilan juta sembilan ratus enam puluh ribu rupiah).

Menjadi : Harga Perkiraan Sendiri (HPS) paket **Pengadaan Alat Rumah Tangga (Kebutuhan Sehari-hari Kantor)** sebesar **Rp 166.776.500,- (seratus enam puluh enam juta tujuh ratus tujuh puluh enam ribu lima ratus rupiah).**

B. DOKUMEN LELANG

2) 12.4 Tertulis : Cara Pembayaran Kontrak: Lump Sum.

Menjadi : Cara Pembayaran Kontrak: **Kontrak Harga Satuan.**

C. PENYUSUNAN DOKUMEN PENAWARAN

3) 3.1 Tertulis : Dokumen penawaran teknis yang berisi Pemenuhan Spesifikasi Teknis yang sesuai dengan Rencana Kerja dan Syarat-syarat Teknis seperti diuraikan dalam Bab III yang terdiri dari:

- 1) Jaminan Purna Jual dari perusahaan;
- 2) Jadwal pelaksanaan pekerjaan

Menjadi : Dokumen penawaran teknis yang berisi Pemenuhan Spesifikasi Teknis yang sesuai dengan Rencana Kerja dan Syarat-syarat Teknis seperti diuraikan dalam Bab III yang terdiri dari:

- 1) Spesifikasi teknis dan identitas barang (menyebutkan merk) barang yang ditawarkan;**
- 2) Jaminan Purna Jual dari perusahaan;**
- 3) Jadwal pelaksanaan pekerjaan**

E. PEMBUKAAN PENAWARAN DAN EVALUASI

4) 28.11.a Tertulis : Evaluasi teknis dilakukan dengan sistem gugur, dengan ketentuan:

- 1) Evaluasi teknis dilakukan terhadap:
 - 1) Jaminan Purna Jual dari perusahaan;
 - 2) Jadwal pelaksanaan pekerjaan

Menjadi : Evaluasi teknis dilakukan dengan sistem gugur, dengan ketentuan:

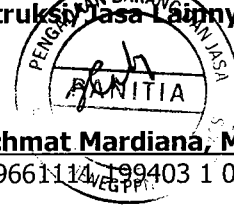
- 1) Evaluasi teknis dilakukan terhadap:
 - 1) Spesifikasi teknis dan identitas barang (menyebutkan merk) barang yang ditawarkan**
 - 2) Jaminan Purna Jual dari perusahaan;**
 - 3) Jadwal pelaksanaan pekerjaan**

J. KONTRAK

4) 38.1 Tertulis : Kontrak yang digunakan adalah **Kontrak Lumpsum**, yaitu Kontrak Pengadaan Barang/Jasa atas penyelesaian seluruh pekerjaan dalam batas waktu tertentu, dengan jumlah harga yang pasti dan tetap, dan semua resiko yang mungkin terjadi dalam proses penyelesaian pekerjaan sepenuhnya ditanggung oleh peserta lelang/jasa.

Menjadi : **Kontrak yang digunakan adalah Kontrak Harga Satuan, yaitu Kontrak Pengadaan Barang/Jasa atas penyelesaian seluruh pekerjaan dalam batas waktu tertentu berdasarkan harga satuan yang pasti dan tetap untuk setiap satuan pekerjaan dengan spesifikasi teknis tertentu, yang volume pekerjaannya masih bersifat perkiraan sementara.**

Ketua
Panitia Pengadaan Barang/Pekerjaan
Konstruksi/Jasa Lainnya,



Ir Rachmat Mardiana, MA.
NIP. 19661114 199403 1 005

BAB III

4. KEBUTUHAN DAN SPESIFIKASI

- 4) 6 Tertulis : Pengharum ruangan/baypress isi 350 ml lemon apel.
Menjadi : Pengharum ruangan/baypress isi **400 ml** lemon apel.
- 5) 9 Tertulis : Obat nyamuk/baygon cair isi 650 ml.
Menjadi : **Obat nyamuk/baygon cair isi 1000 ml.**
- 6) 11 Tertulis : Obat serangga baygon isi 650 ml.
Menjadi : **Obat serangga baygon cair isi 1000 ml.**
- 7) 15 Tertulis : Kamper butir 1 plastik 50 butir.
Menjadi : **Kamper butir putih 1 plastik 50 butir.**
- 8) 16 Tertulis : Kamper gantung kualitas terbaik.
Menjadi : **Kamper gantung jumbo kualitas terbaik.**
- 9) 42 Tertulis : Lampu PLC 13 watt 18 watt.
Menjadi : **Lampu PLC 18 watt.**
- 10) 43 Tertulis : Lampu PLs 9/11 watt.
Menjadi : **Lampu PLs 9 watt.**
- 11) 44 Tertulis : Lampu Holpika 50.
Menjadi : **Lampu Holpika 50 watt.**
- 12) 56 Tertulis : Stop coctach seri 3 lobang.
Menjadi : **Stop coctach Seri 5 Lobang.**
- 13) 57 Tertulis : Stop Coctach Inboch.
Menjadi : **Stop Coctach Inboch dan baut.**
- 14) 65 Tertulis : Stater S10 minimal standar PLN 250 bungkus
Menjadi : **Stater S10 minimal standar PLN 250 buah**

- 15) 66 Tertulis : Stater S2 minimal standar PLN 250 bungkus.
Menjadi : **Stater S2 minimal standar PLN 250 buah.**
- 16) 70 Tertulis : Kabel Spiral kualitas terbaik 50 roll.
Menjadi : **Kabel Spiral kawalitas terbaik 50 buah.**
- 17) 71 Tertulis : Kabel Roset kualitas terbaik 50 roll
Menjadi : **Kabel Roset kualitas terbaik 50 buah.**

**Pejabat Pembuat Komitmen
Dukungan Manajemen III Setmen
PPN/Settama Bappenas,**



Henri Yusuf/Hasibuan, SE.
NIP. 19671012 199403 1 003