


MEMORANDUM

No : 021/MO/PPBJ-PHLN/03/2012

Kepada Yth : Kepala Pusat Data dan Informasi 

Dari : Wakil Ketua Panitia Pengadaan Barang dan Jasa – PHLN

Perihal : Permohonan Pengiklanan Pengadaan Jasa Konsultan Program Green and Clean

Tanggal : 2 Maret 2012

Tembusan : 1. Direktur Perumahan dan Permukiman
2. Direktur Kesehatan dan Gizi Masyarakat
3. PPK. Deputi Bidang SDM dan Kebudayaan

Bersama dengan ini kami sampaikan permohonan penayangan pengumuman paket kegiatan "Pendamping Penyusunan Rencana Aksi Masyarakat Bidang Air Minum dan Penyehatan Lingkungan di Kawasan Kumuh Perkotaan di Jakarta Barat" yang didanai oleh UNICEF, di website Bappenas sebagaimana pengumuman terlampir.

Demikian disampaikan, atas perhatian Bapak/Ibu diucapkan terimakasih.

PENGUMUMAN PELELANGAN UMUM
DENGAN PRAKUALIFIKASI

KEMENTERIAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN NASIONAL/BAPPENAS

PENGUMUMAN PELELANGAN UMUM DENGAN PRAKUALIFIKASI

Nomor: 02/PENG/PPBJ-PHLN/03/2012

Panitia Pengadaan Barang dan Jasa yang dibiayai Pinjaman dan Hibah Luar Negeri pada Kementerian Perencanaan Pembangunan Nasional/Badan Perencanaan Pembangunan Nasional akan melaksanakan Pelelangan Umum dengan prakualifikasi untuk paket pekerjaan sebagai berikut:

1. Paket Pekerjaan

Nama paket pekerjaan : Pendamping Penyusunan Rencana Aksi Masyarakat Bidang Air Minum dan Kesehatan Lingkungan di Kawasan Kumuh Perkotaan di Jakarta Barat.
Nilai total HPS : Rp. 287.650.000,- (Dua Ratus Delapan Puluh Tujuh Juta Enam Ratus Lima Puluh Ribu Rupiah).
Sumber pendanaan : Hibah UNICEF 71539501

2. Persyaratan

Paket pengadaan ini terbuka untuk penyedia barang/jasa yang mempunyai persyaratan:

- a. Memenuhi perijinan menjalankan usaha sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku;
- b. Telah melunasi kewajiban pajak tahun terakhir (SPT/PPH) serta memiliki laporan bulanan PPh Pasal 25 atau Pasal 21/Pasal 23 (SPT tahun 2010; Laporan Pajak 3 Bulan terakhir: Nopember 2011, Desember 2011, dan Januari 2012).
- c. Memiliki keahlian, pengalaman, kemampuan teknis dan manajerial yang sesuai;

3. Pendaftaran dan Pengambilan Dokumen Prakualifikasi

Tanggal : 9 – 19 Maret 2012
Waktu : 10.00 – 15.00 WIB
Tempat : Sekretariat Panitia Pengadaan Barang dan Jasa PHLN, Gedung Madiun Lt. Basement, Bappenas, Jalan Taman Suropati No. 2 Jakarta Pusat, tlp (021) 31936207 ext. 3551 dan (021) 31931392

4. Pemasukan Dokumen Prakualifikasi

Tanggal : 12 - 20 Maret 2012
Waktu : 10.00 - 14.00 WIB
Tempat : Sekretariat Panitia Pengadaan Barang dan Jasa PHLN, Gedung Madiun Lt. Basement, Bappenas, Jalan Taman Suropati No. 2 Jakarta Pusat.

Demikian disampaikan untuk menjadi perhatian.

Jakarta, 6 Maret 2012

TTD

Panitia Pengadaan Barang dan Jasa PHLN

FORMULIR KUALIFIKASI

**PENDAMPING PENYUSUNAN RENCANA AKSI MASYARAKAT BIDANG AIR
MINUM DAN PENYEHATAN LINGKUNGAN DI KAWASAN KUMUH
PERKOTAAN DI JAKARTA BARAT**

UNICEF 71539501

PT.

Badan Perencanaan Pembangunan Nasional

TAHUN ANGGARAN 2012

KOP SURAT

**SURAT PERNYATAAN MINAT
UNTUK MENGIKUTI PAKET PENGADAAN PEKERJAAN
PENDAMPING PENYUSUNAN RENCANA AKSI MASYARAKAT BIDANG AIR
MINUM DAN PENYEHATAN LINGKUNGAN DI KAWASAN KUMUH
PERKOTAAN DI JAKARTA BARAT**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
Jabatan : DIREKTUR
Bertindak untuk dan : PT.
atas nama
Alamat : Jl.

Telepon/Fax. :
E-Mail :

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa setelah mengetahui pengadaan yang akan dilaksanakan oleh Panitia Pengadaan Barang dan Jasa PHLN Tahun Anggaran 2012, maka dengan ini saya menyatakan berminat untuk mengikuti proses paket pekerjaan **PENDAMPING PENYUSUNAN RENCANA AKSI MASYARAKAT BIDANG AIR MINUM DAN PENYEHATAN LINGKUNGAN DI KAWASAN KUMUH PERKOTAAN DI JAKARTA BARAT**, PPK. Deputi Bidang SDM dan Kebudayaan, Bappenas sampai selesai.

Demikian pernyataan ini kami buat dengan penuh kesadaran dan rasa tanggung jawab.

Jakarta,,2012

PT.

Materai 6.000

.....
Direktur

PAKTA INTEGRITAS

Saya yang bertanda tangan di bawah ini, dalam rangka pekerjaan **PENDAMPING PENYUSUNAN RENCANA AKSI MASYARAKAT BIDANG AIR MINUM DAN PENYEHATAN LINGKUNGAN DI KAWASAN KUMUH PERKOTAAN DI JAKARTA BARAT**, PPK. Deputi Bidang SDM dan Kebudayaan, dengan ini menyatakan bahwa saya :

- 1 Tidak akan melakukan praktek KKN;
- 2 Akan melaporkan kepada pihak yang berwajib/berwenang apabila mengetahui ada indikasi KKN di dalam proses pengadaan ini;
- 3 Dalam proses pengadaan ini, berjanji akan melaksanakan tugas secara bersih, transparan dan profesional dalam arti akan mengerahkan segala kemampuan dan sumber daya secara optimal untuk memberikan hasil kerja terbaik mulai dari penyiapan penawaran, pelaksanaan dan penyelesaian pekerjaan/kegiatan ini;
- 4 Apabila saya melanggar hal-hal yang telah saya nyatakan dalam PAKTA INTEGRITAS ini, saya bersedia dikenakan sanksi moral, sanksi administrasi serta dituntut ganti rugi dan pidana sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Jakarta,2010

Penyedia Barang/Jasa :

TTD Direktur

Nama Direktur

KOP SURAT

Formulir 2.c

**FORMULIR ISIAN PENILAIAN KUALIFIKASI
PENDAMPING PENYUSUNAN RENCANA AKSI MASYARAKAT BIDANG AIR
MINUM DAN PENYEHATAN LINGKUNGAN DI KAWASAN KUMUH
PERKOTAAN DI JAKARTA BARAT**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
Jabatan : DIREKTUR
Bertindak untuk dan : PT.
atas nama
Alamat : Jl.
Telepon/Fax. :
E-Mail :

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa :

- 1 Saya secara hukum mempunyai kapasitas menandatangani kontrak berdasarkan Akte Pendirian Perusahaan No. tanggal
- 2 Saya/Perusahaan saya tidak sedang dinyatakan pailit atau kegiatan usahanya tidak sedang dihentikan atau tidak sedang menjalani sanksi pidana atau sedang dalam pengawasan pengadilan;
- 3 Saya tidak pernah dihukum berdasarkan putusan pengadilan atas tindakan yang berkaitan dengan kondite profesional saya;
- 4 Data-data saya/perusahaan saya adalah sebagai berikut :

A. Data Administrasi

1. Umum

1. Nama (PT/CV/Firma/ Koperasi/Perseorangan	:	PT.
2. Status (PT/CV/Firma/ Koperasi/Perseorangan	<input type="checkbox"/> Pusat	<input type="checkbox"/> Cabang
3. Alamat (PT/CV/Firma/ Koperasi/Perseorangan Nomor Telepon Nomor Fax. E-Mail	Jl. : (021) : (021) :	
4. Alamat Kantor Pusat Nomor Telepon Nomor Fax. E-Mail	:	(diisi dalam hal yang menawar cabang perusahaan/bukan perusahaan pusatnya)

B. Ijin Usaha

1. Nomor IUJK/SIUP/SIUI/TDP* Masa berlaku Ijin Usaha Instansi pemberi ijin usaha	: tanggal : :
---	---	--

* Pilih yang sesuai

C. Landasan Hukum Pendirian Perusahaan

<p>1. Akta Pendirian PT/CV/Firma/Koperasi/Perseorangan</p> <p>a. Nomor Akta :</p> <p>b. Tanggal :</p> <p>c. Nama Notaris :</p>
<p>2. Akta Perubahan Terakhir</p> <p>b. Nomor Akta :</p> <p>b. Tanggal :</p> <p>c. Nama Notaris :</p>

D. Pengurus

1. Komisaris (untuk PT)

No.	Nama	Nomor KTP	Jabatan dalam Perusahaan

2. Direksi/Penanggung Jawab/Pengurus Perusahaan

No.	Nama	Nomor KTP	Jabatan dalam Perusahaan

E. Data Keuangan

1. Susunan Kepemilikan Saham (untuk PT)/Susunan Persero (untuk CV/Firma)

No.	Nama	Nomor KTP	Alamat	Persentase

2. Pajak

1.	Nomor Pokok Wajib Pajak	:
2.	Bukti Pelunasan Pajak Tahun Terakhir (Nomor/Tanggal)	:	1. SPT Tahunan Pasal 21 Nomor :, tanggal 2. SPT Tahunan PPh Badan Nomor :, tanggal
3.	Laporan Bulanan PPN/ PPh Tiga Bulan Terakhir (Nomor/Tanggal)	:	1. Tanggal , Bulan, Tahun - SPT Masa PPh Pasal 21/26 Nomor :, - SPT Masa PPN/PPn-BM Nomor :, - SSP Pasal 25 Nomor :,

F. Data Pengalaman Perusahaan (nilai: paket tertinggi pengalaman di bidang/sub bidang yang sesuai)

No	Nama Paket Pekerjaan	Bidang/ Sub Bidang Pekerjaan	Lokasi	Pemberi Tugas/Pengguna Jasa		Kontrak*		Tanggal Selesai Menurut	
				Nama	Alamat/Telepon	No/Tanggal	Nilai	Kontrak	BA Serah Terima
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1									
2									
3									
4									

Demikian pernyataan ini kami buat dengan sebenarnya dan penuh rasa tanggung jawab. Apabila dikemudian hari ditegakkan, kami bersedia dikenakan sanksi administrasi yaitu dimasukkan dalam daftar hitam perusahaan dalam jangka waktu selama 2 (dua) tahun dan sanksi perdata dan pidana sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Jakarta,2010

PT.

Materai 6.000

.....
Direktur