



PENGUMUMAN LOWONGAN TENAGA PENDUKUNG SUBSTANSI DIREKTORAT APARATUR NEGARA

Untuk mendukung dan membantu pelaksanaan tugas dan fungsi perencanaan pembangunan di Direktorat Aparatur Negara TA 2020, dibutuhkan **SEGERA** 1 (satu) orang Tenaga Pendukung Substansi, dengan rincian sebagai berikut:

RUANG LINGKUP PEKERJAAN

1. Membantu penyiapan materi, pengumpulan dan pengelolaan data, koordinasi, dan dokumentasi penyusunan dokumen perencanaan di bidang Aparatur Negara;
2. Membantu penyusunan kajian tematik yang dilaksanakan di lingkungan Direktorat Aparatur Negara;
3. Membangun kerja sama yang baik dengan para pemangku kepentingan dalam berbagai kegiatan di lingkungan Direktorat Aparatur Negara;
4. Membantu pelaksanaan tugas lainnya yang terkait dengan lingkup kerja Direktorat Aparatur Negara sesuai dengan penugasan dari Direktur Aparatur Negara.

KUALIFIKASI

1. Pendidikan S2, latar belakang pendidikan/Jurusan tidak dibatasi;
2. IPK minimal 3.50 (dari skala 4), diutamakan dari Perguruan Tinggi/Jurusan berakreditasi A;
3. Memiliki pengalaman menulis dokumen kebijakan pemerintah, *roadmap* dan *masterplan*;
4. Memiliki kemampuan menyusun infografis dan *creative presentation*;
5. Memiliki pengetahuan di bidang tata kelola pemerintahan dan reformasi birokrasi;
6. Memiliki kemampuan berpikir kritis dan analitis, mampu bekerja dengan disiplin dan sungguh-sungguh, serta berkomitmen untuk bekerja sama di dalam Tim;
7. Bersedia bekerja penuh waktu (*full time*) selama kontrak berlangsung.

PERSYARATAN

1. Surat Lamaran dan CV, disertai foto diri dan identitas diri berupa KTP (*dijadikan dalam 1 file berformat PDF, maks. 2MB*);
2. Lampiran I, berupa *scan* Ijazah, Transkrip Nilai Akademik, dan sertifikat penunjang lainnya (sertifikat keahlian, piagam penghargaan dan lain-lain) (*dijadikan dalam 1 file berformat PDF, maks. 2MB*);
3. Lampiran II, berupa 1 berkas penelitian/jurnal/kertas kebijakan/artikel yang pernah dilakukan dengan menggunakan *mixed method* kuantitatif dan kualitatif.

Seluruh berkas persyaratan ditujukan dan dikirimkan pada alamat *e-mail*:

Direktur Aparatur Negara – Kementerian PPN/Bappenas

E-mail: aparatur@bappenas.go.id

dengan subyek e-mail: Tenaga Pendukung Substansi 2020-Nama Lengkap

Seluruh berkas persyaratan dikirimkan paling lambat **Rabu, 15 April 2020**
Pengumuman hasil seleksi akan disampaikan **hanya kepada peserta yang lolos** melalui *e-mail*.