



**REPUBLIK INDONESIA
KEMENTERIAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN NASIONAL/
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN NASIONAL
JL. TAMAN SUROPATI NO. 02, JAKARTA 10310**

**PENGUMUMAN
PENGADAAN LANGSUNG
01/PENGM/PPBJ-P2SPAB/01/2012**

Dalam rangka pelaksanaan kegiatan pengelolaan anggaran Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur Bappenas (P2SPAB), Kementerian PPN/Bappenas tahun anggaran 2012, akan dilakukan **Pengadaan Langsung** untuk **1 (Satu) orang Tenaga Programmer yang akan berfungsi sebagai Tenaga Pendukung Pengelolaan Kegiatan di Biro Umum**, dengan persyaratan kualifikasi sebagai berikut :

1. Pria/Wanita pendidikan S 1 Jurusan Teknik Komputer/ Informatika ;
2. Memiliki Kemampuan dibidang Program Komputer
3. Memiliki Pengalaman Kerja Minimal 2 (dua) tahun di bidang komputer programmer;
4. Memiliki kemampuan mengoperasikan *Microsoft Office (Microsoft Word dan Excel, Power Point dan Access)*;
5. Memiliki dedikasi, ketekunan dan kreativitas kerja yang tinggi;
6. Bersedia bekerja diluar jam kerja.

Bagi yang berminat dapat mengajukan surat lamaran yang ditujukan kepada :
Pejabat Pengadaan Barang dan Jasa
Program Peningkatan Sarana dan Prasarana
Aparatur Bappenas (P2SPAB)
Kementerian PPN/Bappenas

Penyampaian surat lamaran dilakukan secara langsung kepada Pejabat Pengadaan Barang dan Jasa P2SPAB di Kantor Kementerian Perencanaan Pembangunan Nasional/Bappenas, Gedung TS-2A Lt 1 ruang kerja Bagian Urusan Dalam (URDAL) paling lambat tanggal 07 Pebruari 2012.

Pejabat Pengadaan Barang dan Jasa P2SPAB
Jakarta, 31 Januari 2012



**REPUBLIK INDONESIA
KEMENTERIAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN NASIONAL/
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN NASIONAL
JL. TAMAN SUROPATI NO. 02, JAKARTA 10310**

**PENGUMUMAN
PENGADAAN LANGSUNG
02/PENGM/PPBJ-P2SPAB/01/2012**

Dalam rangka pelaksanaan kegiatan pengelolaan anggaran Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur Bappenas (P2SPAB), Kementerian PPN/Bappenas tahun anggaran 2012, **akan dilakukan Pengadaan Langsung untuk 2 (dua) orang Tenaga Administrasi Penatausahaan Barang Milik Negara (BMN) yang akan berfungsi sebagai Tenaga Pendukung Pengelolaan Kegiatan di Biro Umum**, dengan persyaratan kualifikasi sebagai berikut :

1. Pria/Wanita Pendidikan D III bidang Komputer;
2. Berpengalaman di bidang komputer dan administrasi perkantoran minimal 2 tahun;
3. Memiliki pengetahuan di bidang Komputer dan Administrasi Perkantoran;
4. Memiliki kemampuan mengoperasikan *Microsoft Office (Microsoft Word dan Excel, Power Point)*;
5. Bersedia bekerja diluar jam kerja;
6. Memiliki dedikasi, ketekunan dan kreativitas kerja yang tinggi.

Bagi yang berminat dapat mengajukan surat lamaran yang ditujukan kepada :
Pejabat Pengadaan Barang dan Jasa
Program Peningkatan Sarana dan Prasarana
Aparatur Bappenas (P2SPAB)
Kementerian PPN/Bappenas

Penyampaian surat lamaran dilakukan secara langsung kepada Pejabat Pengadaan Barang dan Jasa P2SPAB di Kantor Kementerian Perencanaan Pembangunan Nasional/Bappenas, Gedung TS-2A Lt 1 ruang kerja Bagian Urusan Dalam (URDAL) paling lambat tanggal 07 Pebrurari 2012.

Pejabat Pengadaan Barang dan Jasa P2SPAB
Jakarta, 31 Januari 2012



REPUBLIK INDONESIA
KEMENTERIAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN NASIONAL/
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN NASIONAL
JL. TAMAN SUROPATI NO. 02, JAKARTA 10310

PENGUMUMAN
PENGADAAN LANGSUNG
03/PENGM/PPBJ-P2SPAB/01/2012

Dalam rangka pelaksanaan kegiatan pengelolaan anggaran Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur Bappenas (P2SPAB), Kementerian PPN/Bappenas tahun anggaran 2012, akan dilakukan **Pengadaan Langsung** untuk **2 (dua) orang Tenaga Administrasi Manajemen Aset** yang akan berfungsi sebagai **Tenaga Pendukung Pengelolaan Kegiatan di Biro Umum**, dengan persyaratan kualifikasi sebagai berikut :

- 1. Pria/wanita berpendidikan S 1 / D IV Manajemen Aset ;**
- 2. Memiliki pengalaman kerja di bidang Komputer dan Administrasi Perkantoran minimal 1 (satu) tahun;**
- 3. Memiliki Kemampuan mengoperasikan *Microsoft Office (Microsoft Word dan Excel, Power Point)* ;**
- 4. Memiliki kemampuan mengembangkan sistem pengolahan BMN dengan baik;**
- 5. Memiliki dedikasi, ketekunan dan kreativitas kerja yang tinggi;**
- 6. Bersedia kerja diluar jam kerja.**

Bagi yang berminat dapat mengajukan surat lamaran yang ditujukan kepada :
Pejabat Pengadaan Barang dan Jasa
Program Peningkatan Sarana dan Prasarana
Aparatur Bappenas (P2SPAB)
Kementerian PPN/Bappenas

Penyampaian surat lamaran dilakukan secara langsung kepada Pejabat Pengadaan Barang dan Jasa P2SPAB di Kantor Kementerian Perencanaan Pembangunan Nasional/Bappenas, Gedung TS-2A Lt 1 ruang kerja Bagian Urusan Dalam (URDAL) paling lambat tanggal 07 Pebruari 2012.

Pejabat Pengadaan Barang dan Jasa P2SPAB
Jakarta, 31 Januari 2012